

**REGULAMIN**  
**postępowania w związku z pandemią COVID-19**  
**w Centrum Kształcenia Ustawicznego w Kutnie**

**Zasady Ogólne**

1. Od 18 maja 2020 r. słuchacze semestrów programowo najwyższych szkoły policealnej mogą brać udział w zajęciach praktycznych.
2. Z zajęć praktycznych w szkole mogą korzystać słuchacze zdrowi, bez objawów choroby zakaźnej.
3. Jeżeli w domu słuchacza przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji, taki słuchacz nie może uczestniczyć w zajęciach praktycznych.
4. Zajęcia praktyczne są realizowane w grupie. W grupie może przebywać do 12 słuchaczy. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Dyrektora jednostki, zwiększa się liczbę słuchaczy - nie więcej niż o 2 osobie. Przy określaniu liczby słuchaczy w grupie należy uwzględnia specyfikę zajęć praktycznych i wymagania określone w podstawie programowej.
5. Minimalna przestrzeń do zajęć dla słuchaczy w sali nie może być mniejsza niż 4 m<sup>2</sup> na 1 osobę (słuchaczy i nauczycieli). Do przestrzeni tej nie wlicza się ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higieniczno-sanitarnych. Nie należy sumować powierzchni sal i przeliczać łącznej ich powierzchni na limit miejsc. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów, które się w niej znajdują.
6. Z sali, w której prowadzone są zajęcia praktyczne, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Wyposażenie wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.
7. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla słuchaczy powinny wynosić min. 1,5 m (1 słuchacz – 1 ławka szkolna).

8. Sprzęt wykorzystywany podczas zajęć powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, a jeżeli nie ma takiej możliwości, należy zabezpieczyć go przed używaniem.
9. Jeżeli słuchacz posiada własne przybory i podręczniki, mogą one znajdować się na stoliku szkolnym słuchacza. Słuchacze nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą. Słuchacz nie powinien jednak zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych do zajęć przedmiotów.
10. Po każdych zajęciach używany sprzęt oraz podłoga powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.
11. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
12. Nauczyciel jest obowiązany organizować przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Ponadto Nauczyciel jest zobowiązany ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy słuchaczami.
13. Zakazuje się organizowania wyjść poza teren szkoły.
14. W szatni należy wykorzystywać co drugi boks.
15. Należy unikać organizowania większych skupisk słuchaczy w jednym pomieszczeniu.
16. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły wynoszący min. 1,5 m.
17. Pracownicy administracji oraz obsługi powinni ograniczyć kontakty ze słuchaczami oraz nauczycielami.
18. Ogranicza przebywanie osób z zewnątrz w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności. Do Jednostki mogą wchodzić osoby spoza pracowników Jednostki, które nie wykazują objawów związanych z COVID-19, posiadające rękawiczki oraz maseczki, a cel wizyty jest konieczny i nie może być załatwiony w formie elektronicznej.
19. Do pracy w Jednostce mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.

20. W miarę możliwości organizacyjnych, w pracę nie będą angażowani pracownicy powyżej 60 roku życia, a także osoby istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają się do tzw. grupy podwyższonego ryzyka, przy czym Pracownik lub Nauczyciel jest obowiązany pisemnie poinformować Dyrektora Jednostki o występowania takowego zagrożenia.
21. Wszyscy pracownicy szkoły w razie konieczności i jej zgłoszenia Dyrektorowi Jednostki, zostaną zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej, takie jak jednorazowe rękawiczki, osłona na usta i nos.
22. Bezwzględnie zakazuje się na teren Jednostki wstępu osobom podlegającym - zgodnie z przepisami prawa – kwarantannie. W przypadku powzięcia wątpliwości przedstawiciel jednostki lub Dyrektor jednostki jest zobowiązany zwrócić się do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologiczną, celem powzięcia odpowiednich środków.

### **Zasady postępowania w związku z podejrzeniem występowania COVID-19 wśród słuchaczy**

23. W Placówce dostępny jest co najmniej jeden bezdotykowy termometr, który mają prawo używać zarówno nauczyciele, jak i pracownicy administracji. Po każdym użyciu termometr powinien być dezynfekowany.
24. Jeżeli słuchacz przejawia niepokojące objawy choroby, należy odizolować go w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, a następnie niezwłocznie powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń. W przypadku słuchacza niepełnoletniego należy niezwłocznie powiadomić rodziców.
25. W przypadku stwierdzenia niepokojących objawów u słuchacza, po uzyskaniu pisemnej zgody słuchacza w formie pisemnej, poprzez złożenie oświadczenia “Wyrażam zgodę na pomiar temperatury dokonany przez pracownika jednostki”

i jego podpisania, a w przypadku słuchaczy niepełnoletnich zgodę ich rodziców w formie analogicznej lub w razie niemożności złożenia takiego oświadczenia, w formie ustnej.

26. Na terenie Jednostki wyznacza się specjalne pomieszczenie, wyposażone w środki dezynfekcji osobistej i płyn dezynfekujący, przeznaczony do tymczasowej izolacji osób w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.

### **Zasady dezynfekcji**

27. Przy wejściu głównym umieszcza się numery telefonów do: właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
28. Przed wejściem do budynku szkoły należy umożliwić skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieszcza się informację o sposobie jego użycia oraz obowiązku dezynfekowania rąk przez wszystkie osoby wchodzące do szkoły.
29. Wszystkie osoby przebywające na terenie jednostki są zobowiązane do regularnego mycia rąk pod wodą z mydłem, tj. Co najmniej raz w przeciągu 60 minut.
30. Prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych: poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach, klawiatur, włączników, podlegają stałemu nadzorowi wykonywanemu przez Dyrektora Jednostki oraz pracowników administracji przez niego upoważnionych.
31. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, aby słuchacze nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

**32.**Przeprowadza się stałą dezynfekcję toalet.

Niniejszym regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania. Każdy z Pracowników i Nauczycieli jest zobowiązany zapoznać się z niniejszym regulaminem i postępowania zgodnie z jego postanowieniami.